(选择截止日期为：12-11-16 23:59；预审结果：11月30日；面试日期：12月11、12日)

1. 请描述您所在单位的基本情况和您所负责的工作内容及上下级汇报体系，并画出贵单位的组织结构图及您个人所处位置。**组织结构图请在资料上传标签页进行上传！（字数请勿超过600字）**

**华勤公司是一家专注于3G、智能、移动互联网的移动设备供应商，位居手机设计公司前三。其成立于2005年8月，总部位于上海，下设香港、深圳及海外办事处，现有员工2200人。**

**公司提供软件设计（SW）、硬件设计（HW）、结构设计（ME）、3G应用开发平台和设备业务开发平台、工业设计（ID）、测试（TE）等整体移动设备解决方案及个性化的服务。公司的客户遍布世界各地，服务网络覆盖亚洲、非洲、拉美、欧洲等市场。**

**公司按供应链采购、产品研发、营销、后勤划分事业部组织机构。产品研发是公司的核心事业部，其按照服务客户的不同，划分为三个大的业务线（事业部）。在各业务线下按照产品研发流程分为软件、硬件、测试、结构等小部门。**

**我目前在产品研发第二事业部软件三部开发团队工作。该事业部共170人，其中软件三部软件团队共有32人，软件三部管理人员中有总监1人和经理4人。我的现任职位是软件开发经理，领导1个8名工程师的小组，向部门总监汇报。**

1. 你的职业发展目标是什么？请结合个人性格特点及自身经历说明您五年内的职业规划。(该问题将作为申请人未来在校期间职业发展的评估依据)**（字数请勿超过1200字）**

**我的职业发展目标是成为移动通信领域的企业高级管理人员。**

**自参加工作以来，一方面，我通过持续的钻研和学习，在技术领域积累了丰富的经验和技能；另一方面，我通过三年基层管理岗位锻炼，培养了管理团队的基本技能。**

**在专业技术领域方面，我时刻关注该领域的新技术、新趋势，通过自学、同业交流、工作实践与理论结合的方式不断加深技术功底，培养思维敏锐度，具备较强的逻辑思维和创新能力，在前后任职的公司中多次获得优秀员工以及创新奖励等荣誉。**

**在管理实践中，我善于与上下级沟通，工作计划性强，能带领团队顺利完成大型客户项目，并获得优秀团队奖励。此外，我还通过阅读、参加各种培训课程的方式加强管理的专业知识**

**我希望成为一个“T” 字型人才，从广度和深度两方面下功夫：首先，精通自己的专业领域，保持知识的不断更新，坚持现有专业领域的学习；其次，拓宽自己的知识面，通过MBA 的学习，了解金融、法律、财务、管理等知识，帮助自己从更宏观的角度把握行业的发展，系统的补充自己的管理知识，积累职业发展的人脉。**

**在未来五年的职业规划中，我会以上述两点作为自己的短期目标。首先，找准行业发展的大局方向，合理定位，使自己在一定的领域有所专长，另一方面，通过管理实践，将理论学习与日常工作结合，逐步实现从初级管理角色到中级管理角色的过渡。**

1. c.您在目前及以前所从事的工作中取得过什么样的成绩？举实例说明一件您所遇到的最具挑战性的管理难题。请说明您是如何解决它的？**（字数请勿超过1200字）**

**首先，在个人专业技术领域方面：**

**华为工作期间，因个人技术突出，曾荣获优秀员工奖和一次欧洲大T优秀开发团队奖。**

**比亚迪工作期间，作为高级工程师和软件经理参加过为Nokia和Moto开发的基于高通平台的手机项目，由于表现突出，获得两次优秀员工奖**

**在华勤工作过程中，作为高级工程师和软件经理参加了基于高通芯片的feature phone项目，表现突出获得优秀员工奖。**

**其次，在管理方面：**

**带领团队在一年内完成了近10个开发项目，服务客户包括华为、朵唯、联想等知名公司，所完成的项目获得3次优秀项目奖励，团队成员8人中今年有两人季度绩效考核系数1.5和三人绩效考核系数1.2，团队8人中有两人在绩效考核中获得特殊加薪奖励。**

**我目前所遇到的最具挑战性的管理任务是我作为一名空降兵接管一个工作绩效较低的团队，并需要处理好前任管理者与团队成员的关系。**

**这个项目小组一共有8名成员，由于其前任组长管理效率不高导致工作任务不能按时完成，项目进度滞后计划时间20％。我在前任项目组长并未调离的情况下接管了该团队，所面临的难题一是处理好与该经理以及下属的关系；二是帮助团队提高工作效率。**

**为了解决以上两个问题，我做了如下处理：**

**首先，了解了项目进度及工作分配情况，重新确立项目目标，按照项目时间节点的要求对任务分配做适当调整。**

**其次，实行工作责任制，把握关键项目成员，帮助其明确工作内容以及交付成果，要求其按照统一的要求制定工作计划。**

**第三，追踪关键成员的项目执行情况，定期组织会议，沟通项目进展，对滞后的任务重点关注，有针对性的解决问题。**

**在带头作用和有效跟踪的情况下，组员都按时甚至提前完成各项任务。**

1. d.请结合您过去的工作经历展示您未来成为高级管理者的领导潜力。**（字数请勿超过1200字）**

**1.追求卓越的精神：**

**在工作中保持良好的学习状态，走在技术前端，勇于承担重任。在安卓技术面世后，我阅读了近10本书籍，在半年时间内成为团队内该技术领域的骨干力量，为带领团队在技术方面取得突破奠定基础。**

**在工作中计划性强，为整个团队设定工作目标，同时也会和每个员工一起制定其工作目标，帮助其获得成长。在过去一年中，有两名团队成员荣获了优秀员工奖励。**

**2，良好的沟通、协调能力，善于用人**

**具备敏锐的观察能力，能根据下属的技术能力、性格、态度，沟通能力等有针对性分配任务；**

**采取合理的方式与员工进行沟通，比如我会在每个季度的绩效沟通、在安排重大任务时、新员工转正、获得重大成绩时、员工工作状态有起伏时等，每种沟通类型其沟通内容不同，尽量通过沟通了解到员工的真实想法，并帮助其解决相关的问题和解答疑问；**

**定期与上级汇报工作进展，为团队建设提供建议，适时帮助团队争取利益。**

**在管理工作中采取胡萝卜加大棒的方式，做到奖罚分明.对于表现优异的成员，我会为个人申请优秀员工，加薪，提高技术等级，以及提高各种各样的机会；反之，如果工作做得不好，我也会将其考评打低，督促其改变工作态度，努力做好后续的工作**

**心胸宽广，信任下属，充分放权，不插手具体事情的处理，给予下属更多的锻炼机会。**

**3.能够很好的平衡工作和生活**

**尽管工作任务较重，但我仍然坚持锻炼身体，适当休闲娱乐。经常参加公司组织的各类活动，比如羽毛球比赛、演讲比赛，通过这些活动认识更多的朋友，扩大自己的交际圈。**

1. e.您是否需要补充其他陈述以帮助复旦大学MBA项目招生委员会更全面地评估您的申请？**（字数请勿超过1000字）**

**个人兴趣爱好广泛，尤其在户外活动方面:**

**我曾经组织过两次长途骑行活动（一天滴水湖往返130公里，两天环绕崇明岛200公里）；参加徒步徽杭古道30公里，休龙古道40公里.通过参加户外活动锻炼了毅力，也结交了很多朋友，开阔了眼界。**

**此外，个人比较关注理财，股票、银行理财产品方面均有涉猎，通过个人理财学习了一定的金融知识。此外我也喜欢阅读经济类的文章。**

1. f.是否参加过社会公益活动？请谈谈您的感受。**（字数请勿超过1000字）**

**曾经和一个朋友一起组织过向云南一所小学的学生捐赠衣物.我朋友在青年旅舍住宿期间,认识一个来自云南的朋友,通过他了解到,其家乡有一所社会人士捐助建造的小学,学生比较缺少衣物.我们就商量向该小学的学生捐助些衣物.**

**我朋友负责和对方联系,并负责邮寄物资;我主要负责组织身边的朋友捐助衣物,最后收集了大概三十件衣服,最后统一邮寄到小学.**

**通过捐衣活动,我有以下几点感受:**

**1.将自己闲置的衣服捐赠出去,重新分配给正好需要他们的人,这样可以更好的发挥他们的价值,避免社会财富的浪费;**

**2.尽管自己能力有限,不能给他人提供更大的帮助,但是为他人尽力做些力所能及的事情,也是自己社会价值的体现;**

1. 面对在职学习MBA所需的大量时间投入，您计划如何将它融入自己的日程计划？为完成这一计划您预计会遇到怎样的困难，又将如何克服？如果MBA学习和您的工作或其他活动在时间上发生严重的冲突，您会如何处理？**（字数请勿超过800字）**

**首先，了解MBA课程设置以及学习要求,结合自身情况，比如具备的基础知识，感兴趣的领域，为自己设立一个学习目标。**

**其次，合理安排好自己的工作和学习时间。一方面，提高工作效率，保证工作的有序进行；另一方面，集中周末、晚间的闲暇时间来安排自己的学习，特别对于核心课程尽量做到有准备的学习，尽可能利用课堂时间掌握所学知识。课后，有针对性的对自己的薄弱环节进行强化。**

**第三，利用各种平台与同学、老师进行交流，比如参加嘉宾演讲会，俱乐部等，多思考，多总结，将工作与学习相结合，做到学以致用。**

**由于平时工作压力比较大，经常加班，要牺牲自己很多业余时间和精力，容易产生疲惫懈怠情绪。首先，这是每个在职学习的人都可能面临的问题，给自己适当的缓冲期，逐步适应校园生活；其次，合理安排时间，做好规划，提高工作和学习的效率。MBA的学习特点与传统应试教育有很多不同之处，更强调自主性、开放性。我会把更多的时间和精力用于自己比较关注的课程，多与同学、老师交流，带着思考来学习课程，使自己的思维方式得到提升。工作上合理安排时间，尽可能减少与学习的冲突，与上级进行沟通，在遇到加班、出差等情况，请单位给予一定的考虑；培养下属使其可以独当一面，可以在学习MBA课程期间代理不同的工作。第三，重在坚持。这是个锻炼自身坚韧性、忍耐力的好机会，有利于在提高管理知识的同时增强面对困难与挑战的信心。**

**当发生冲突时，考虑事情的紧急性和重要性。对于紧急且重要的事情要优先解决，其次是重要但不紧急的事情，最后才是紧急但不重要的事情。**